

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ГП «Кыргызавионавигация»

У.А. Рахманов

“11” 12 2017г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции ГП «Кыргызавионавигация» на 2018 г.**

№ п.п	Задачи	Меры/Действия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты
1	Правовое и организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики	1.1. Проводить анализ Коллективного договора предприятия на несоответствие нормативно-правовым актам и наличия положений, способствующих возникновению коррупционных схем или зон риска, и разрабатывать предложения по их эффективному устранению	Первый квартал	Юридический отдел, Мамбеталиев Б.Д., Ляховский А.Г., рабочая комиссия по Кол. договору	Выявление несоблюдения положений Коллективного договора, коррупционных схем и принятие мер по их ликвидации
		1.2. Продолжить мероприятия по функциональному анализу	В течение года	Шамбетов О.С., Таштемиров М.Т.	Совершенствование структуры управления предприятия
		1.3. Предоставлять отчеты о реализации Государственной стратегии антикоррупционной политики Кыргызской Республики на 2015-2017 годы и ведомственного Плана мероприятий по противодействию коррупции	Ежеквартально	Шамбетов О.С., Павлова И.А.	Обеспечение выполнения запланированных действий
		1.4. Предоставлять своевременно и в полном объеме запрашиваемую информацию Рабочей группой секретариата Совета безопасности КР	По запросу	Жакыпбаев М.А., Шамбетов О.С.	Информирование о выполняемой деятельности
		1.5. Контроль за использованием выделяемых кредитов РКФР и других источников по целевому назначению	Ежеквартально	Таштемиров М.Т. Ляховский А.Г., Мамбеталиев Б.Д.	Выявление возможных нарушений, предание их огласке и устранение

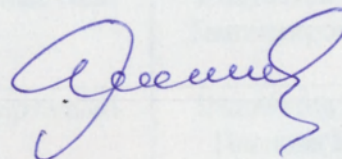
		1.6. Продолжение работ по разработке и принятию стандартов предприятия, регламентирующих его деятельность в области качества согласно международным стандартам ИСО 9001	В течение года	Павлова И.А., начальники подразделений	Разработка и внедрение системы менеджмента качества в общем отделе
		1.7. Обеспечение деятельности телефона доверия	В течение года	Калашников В.И.	Выявление возможных нарушений, предание их огласке и устранение
2	Определение условий и причин проявления коррупции, коррупционных рисков и механизмы их устранения	2.1. Продолжение работы комиссии по выявлению зон повышенного коррупционного риска и разработка мероприятий по их устранению	В течение года	Жакыпбаев М.А., Ысмайлов Б.А., Ляховский А.Г.	Снижение возможных коррупционных явлений через снижение коррупционных рисков
		2.2. Продолжение работы комиссии по определению возможных коррупциогенных должностей, привязка к ним коррупционных рисков и разработка мероприятий по предупреждению коррупции	В течение года	Жакыпбаев М.А., Ысмайлов Б.А., Ляховский А.Г.	Снижение возможных коррупционных явлений через снижение коррупционных рисков
		Усиление контроля над деятельностью структурных подразделений по предоставлению государственных услуг (МСЧ, УТЦ)	В течение года	Ляховский А.Г., Ысмайлов Б.А.	Соблюдение установленных регламентов и исключение рисков коррупции
		2.3. Оказание методической помощи группе по противодействию коррупции в ОФ	В течение года	Шамбетов О.С.	Составление планов, отчетов по противодействию коррупции в ОФ
		2.4. Контроль по выдаче разрешений (МСЧ, УТЦ, ГС ГЦОВД)	В течение года	Калашников В.И., Мамбеталиев Б.Д.	Выявление нарушений при выдаче разрешений и устранение причин их возникновения

3	Ввести контроль за использованием служебного транспорта, других материальных и технических средств предприятия	3.1. Производить периодический контроль за использованием служебного транспорта в не рабочее и не служебное время, выходные и праздничные дни	Раз в полгода	Калашников В.И., Ысмайлов Б.А., Ляховский А. Г., Таштемиров М.Т.	Не допущение злоупотреблений при использовании служебного транспорта, других материальных и технических средств предприятия.
4	Ввести систему электронного документооборота, обеспечить сохранность документов, конфиденциальных данных о сотрудниках и в целом о предприятии	4.1. Систематизировать и упорядочить выпуск, регистрацию и хранение официальных документов, других конфиденциальных данных о сотрудниках и в целом о предприятии с целью недопущение их утечки и не создания из – за этого условий для получения каких – либо незаконных благ недобросовестными работниками предприятия и третьими лицами	В течение года	Шамбетов О.С.	Обеспечение сохранности официальных документов, других конфиденциальных данных о сотрудниках и в целом о предприятии от посягательства недобросовестных лиц.
5	Совершенствование системы кадрового обеспечения	5.1. Обеспечение эффективного использования кадрового резерва и ротации кадров. Исключение протекционизма и отрицательного влияния групповых связей при продвижении по работе, применяя конкурсный отбор	В течение года	Отдел кадров, начальники подразделений, Ысмайлов Б.А.	Выявление групповых интересов, протекционизма и принятие мер по борьбе с ними
		5.2. Обеспечение прозрачности процедуры укомплектования кадрами	В течение года	Жакыпбаев М.А.	Обеспечение прозрачности и гласности при приеме на работу
6	Повышение открытости и обеспечение информационной прозрачности	6.1. Публикация в средствах массовой информации и на сайте предприятия информации о деятельности ГП «Кыргызаэронавигация», направленной на превентивные меры противодействия коррупционным проявлениям (обеспечение работы на сайте предприятия рубрики	В течение года	Шамбетов О.С., Павлова И.А., Юдина Т.С., Матмусина Ч.	Обеспечение прозрачности и гласности проводимой работы

	«Антикоррупция»)			
	6.2. Обеспечение комплексной работы по приему граждан руководством ГП «Кыргызаэронавигация». Обеспечение качественной и надежной работы «Электронной общественной приемной»	В течение года	Шамбетов О.С., Юдина Т.С.	Выявление возможных нарушений, предание их огласке и устранение
	6.3. Систематический анализ информации в СМИ по изучению общественного мнения о деятельности ГП «Кыргызаэронавигация»	В течение года	Шамбетов О.С., Матмусина Ч	Выявление случаев негативных статей. Принятие мер по ликвидации нарушений
	6.4. Информирование общественности о проводимой политике ГП «Кыргызаэронавигация» по совершенствованию деятельности и улучшению качества предоставления услуг и безопасности полетов (СМИ и веб- сайт)	В течение года	Таштемиров М.Т. Матмусина Ч., Юдина Т.С., Павлова И.А., Шамбетов О.С.	Совершенствование методов управления и улучшение качества предоставляемых услуг
	6.5. Контроль обновления информации на веб сайте	В течение года	Шамбетов О.С., начальники подразделений, Юдина Т.С.	Обеспечение прозрачности и гласности, информирование о деятельности предприятия
	6.6. Рассмотрение на комиссии жалоб, писем и заявлений, связанных с коррупционными правонарушениями, опубликование ответов по ним и принимаемых мерах в данном направлении на официальном сайте предприятия	В течение года	Шамбетов О.С., Калашников В.И.	Выявление возможных нарушений, предание их огласке и устранение

7	Антикоррупционное образование и пропаганда антикоррупционного поведения сотрудников	7.1. Разработка и введение лекций по антикоррупционному законодательству и противодействию коррупции на базе УТЦ предприятия	В течение года	Шамбетов О.С., Сафиуллин К.А	Повышение грамотности работников в части антикоррупционного законодательства и противодействия коррупции
8	Внедрение принципов добросовестного управления и этических стандартов	8.1. Обеспечение выполнения Политик в области безопасности полетов и качества предоставления услуг в ГП «Кыргызаэронавигация»	В течение года	Рахманов У.А., Бутабаев К.Ш., Жакыпбаев М.А	Постоянное улучшение предоставления услуг, обеспечение соответствия обязательным требованиям
		8.2. Направление на семинары и организация семинаров на предприятии по освещению вопросов СМК	В течение года	Павлова И.А.	Понимание важности роли и ответственности, повышение компетентности, знаний и опыта, вовлечение персонала в процессы управления

Зам. председателя комиссии по противодействию коррупции



О.С. Шамбетов