

УТВЕРЖДАЮ

/ Генеральный директор
ГП «Кыргызавионавигация» при
МТ и ДКР
А. А. Рахманов
«19» 12 2019 г.



**План мероприятий
по противодействию коррупции Государственного предприятия «Кыргызавионавигация» при Министерстве
транспорта и дорог Кыргызской Республики на 2020 г.**

№ п.п	Задачи	Меры/Действия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты
Приоритет 1: Устранение коррупционных рисков и схем					
1	Разработка, продвижение и принятие НПА, положений, инструкций, других документов по реализации детализированных планов мероприятий по демонтажу коррупционных зон и рисков в отрасли	Проводить анализ Коллективного договора предприятия на несоответствие нормативно-правовым актам и наличия положений, способствующих возникновению коррупционных схем или зон риска, и разрабатывать предложения по их эффективному устранению	Первый квартал	Юридический отдел, Мамбеталиев Б.Д., Ляховский А.Г., рабочая комиссия по Кол. договору	Выявление несоблюдения положений Коллективного договора, коррупционных схем и принятие мер по их ликвидации
2	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 г.	Разработать План мероприятий и утвердить его	Декабрь	Токтосунов А.Т., Шамбетов О.С., Павлова И.А.	Обеспечение выполнения запланированных действий
3	Разработка и внедрение системы менеджмента качества (СМК) и системы управления безопасностью полетов на предприятии (СУБП)	Продолжение работ по внедрению СМК на предприятии, регламентирующих его деятельность в области качества согласно международным стандартам ИСО 9001 и в области СУБП согласно требованиям АПКР	В течение года	Отдел УБП и К, руководители подразделений	Разработка и внедрение СМК и СУБП

4	Снижение коррупционных проявлений	4.1. Продолжение работы комиссии противодействию коррупции по определению возможных коррупциогенных должностей и коррупционных рисков и разработке мероприятий.	В течение года	Шамбетов О.С., Ысмайлов Б.А., Ляховский А.Г.	Снижение возможных коррупционных явлений
		4.2. Контроль над использованием выделяемых кредитов РКФР и других источников по целевому назначению	Раз в полгода	Таштемиров М.Т.	Выявление возможных нарушений, предание их огласке и устранение
		4.3. Контроль над деятельностью структурных подразделений по предоставлению государственных услуг (МСЧ, УТЦ)	В течение года	Ляховский А.Г., Ысмайлов Б.А. Таштемиров М.Т.	Соблюдение установленных регламентов и исключение рисков коррупции
		4.4. Оказание методической помощи группе по противодействию коррупции в ОФ	В течение года	Шамбетов О.С., Павлова И.А.	Снижение возможных коррупционных явлений в ОФ
		4.5. Обеспечение деятельности телефона доверия	В течение года	Атамбеков М.Э.	Выявление возможных нарушений, предание их огласке и устранение
		4.6. Производить периодический контроль за использованием служебного транспорта в не рабочее и не служебное время, выходные и праздничные дни	Раз в полгода	Атамбеков М.Э., Ысмайлов Б.А., Ляховский А. Г.	Недопущение злоупотреблений при использовании служебного транспорта
		4.7. Практиковать заслушивание отчетов руководителей структурных подразделений, где могут реализоваться коррупционные риски	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции	Снижение возможных коррупционных явлений
		4.8. Обеспечение приобретения услуг, работ и товаров только согласно плану-закупок с соблюдением закона КР «О гос. закупках» . Осуществлять контроль за деятельностью членов тендерной комиссии	В течение года	ОМТС и 3. руководители подразделений, комиссия по противодействию коррупции и комиссии по тендерам	Обеспечение выполнения существующих правил и требований по гос. закупкам, усиление контроля

5	Внедрить антикоррупционное обучение, просвещение и пропаганду	5.1. Проведение лекций по антикоррупционному законодательству и противодействию коррупции на базе УТЦ предприятия 5.2. Организация профилактической работы в виде проведения бесед, семинаров, выступлений на технических учебах 5.3. Обучение 10 членов комиссии и сотрудников по курсу «Антикоррупция»	В течение года	Шамбетов О.С., комиссия по противодействию коррупции	Повышение грамотности работников в части антикоррупционного законодательства и противодействия коррупции и формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям у сотрудников
Приоритет 2: Совершенствование системы кадрового обеспечения и контроля по соблюдению ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной службы					
6	Улучшить подбор и расстановку кадров, внедрить антикоррупционные механизмы в кадровой работе	6.1. Осуществлять прием на вакантные должности только через конкурсную комиссию	В течение года	Отдел кадров, руководители подразделений. Ысмайлов Б.А.	Не допускать приема на коррупциогенно опасные виды работ лиц, ранее совершивших коррупционные правонарушения
		6.2. При приеме на работу новому сотруднику персонал ОК должен сообщать информацию, что на предприятии действует комиссия по противодействию коррупции.	В течение года	Токтосунов А.Т., Шамбетов О.С., Отдел кадров	
7	Организация работы по профилактике возникновения конфликта интересов	Проведение служебных расследований по фактам конфликта интересов, принятие по ним решений, исключающих в дальнейшем возникновение конфликта интересов	В течение года	Токтосунов А.Т., Шамбетов О.С.	Осуществление мониторинга/количество выявленных фактов конфликта интересов и принятие по ним мер
Приоритет 3: Взаимодействие с гражданским обществом и повышение информированности					
8	Укрепить взаимодействие с институтами гражданского общества	Пригласить на заседание комиссии по противодействию коррупции уполномоченного по вопросам предупреждения коррупции МТ и Д Ибрагимов А.М. или члена общественного совета МТ и Д	В течение года	Токтосунов А.Т., Шамбетов О.С.	Укрепление связей и сотрудничество с ОС, повышение прозрачности деятельности
9	Создать соответствующие условия и возможности реализации гражданских инициатив, направленных	9.1. Обеспечение деятельности телефона доверия. 9.2. Обеспечение приема граждан руководством предприятия. в том числе и работы	В течение года	Атамбеков М.Э., Ген М., Шамбетов О.С.	Наладить обратную связь для реализации гражданских инициатив, направленных выявление возможных

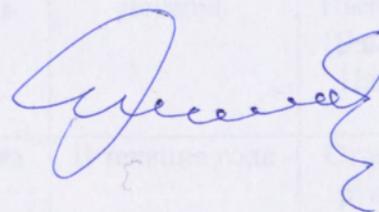
	на реализацию антикоррупционной политики	«Электронной общественной приемной»			нарушений, предание их огласке и устранение
Приоритет 4: Повышение информационной прозрачности и открытости деятельности предприятия					
10	Продолжение практики выступлений в СМИ и на веб-сайте о деятельности предприятия	10.1. Публикация в средствах массовой информации информации о деятельности ГП «Кыргызаэронавигация», в том числе и направленной на превентивные меры противодействия коррупционным проявлениям 10.2. Информирование общественности о проводимой политике по совершенствованию деятельности и улучшению качества предоставления услуг и безопасности полетов	В течение года	Шамбетов О.С., Матмусина Ч.С., отдел УБП и К, Таштемиров М.Т.	Обеспечение прозрачности и гласности проводимой работы
11	Продолжать поддерживать работу рубрик «Антикоррупция» и «Электронная общественная приемная»	11.1. Публикация материалов работы комиссии и других документов на веб-сайте предприятия 11.2. Контроль за информацией, поступающей на электронную общественную приемную 11.3. Контроль обновления информации на веб сайте	В течение года	Шамбетов О.С., Тен М., Павлова И.А., начальники подразделений	Выявление возможных нарушений, предание их огласке и устранение
12	Проследить в СМИ публикации о коррупционных проявлениях, касающихся ГП «Кыргызаэронавигация»	Систематический анализ информации в СМИ по изучению общественного мнения о деятельности ГП «Кыргызаэронавигация»	В течение года	Шамбетов О.С., Матмусина Ч. С.	Выявление случаев негативных статей. Принятие мер по ликвидации нарушений
13	Усовершенствование механизма приема, рассмотрения и принятия решения по	- Представлять на рассмотрение руководства заявления, жалобы и обращения, касающихся правонарушений - Рассмотрение на комиссии жалоб,	В течение года	Токтосунов А.Т., Шамбетов О.С., Атамбеков М.Э., Ляховский А.Г.,	Выявление возможных нарушений. предание их огласке и устранение

	жалобам и заявлениям, связанным по коррупционным правонарушениям	<p>обращений и заявлений, связанных с коррупционными правонарушениями, организация проверок по ним.</p> <p>- Организация проверок по заявлениям, жалобам и обращениям по фактам коррупционных правонарушений, принятие мер, согласно законодательству по установленным фактам правонарушений.</p> <p>- Предоставление ответов по заявлениям, обращениям и жалобам, и принимаемым мерам</p>		Мамбеталиев Б.Д.	
--	--	--	--	---------------------	--

Приоритет 5: Проведение регулярного мониторинга и оценки реализации разработанных планов – мероприятий по предупреждению коррупции

14	Продолжать деятельность по регулярному мониторингу и оценке реализации разработанных планов-мероприятий по предупреждению коррупции	<p>14.1. Осуществление регулярного мониторинга реализации антикоррупционных мер и их оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на заседаниях коллегии предприятия, • на заседаниях комиссии по предупреждению коррупции, • на отчетных профсоюзных конференциях <p>14.2. Предоставление отчетов о реализации Планов мероприятий по противодействию коррупции</p>	В течение года	Токгосунов А.Т., Шамбетов О.С. Павлова И.А.	Осуществление контроля над выполнением Плана и предоставление отчетов
----	---	--	----------------	--	---

Зам. председателя комиссии по противодействию коррупции



О.С. Шамбетов